

Комитет по образованию администрации Тихвинского района Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение

« Гимназия № 2»

ПРИКАЗ

10 января 2024 г.

№ 5

О порядке проезда и возмещения расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся

Во исполнение постановления администрации муниципального образования Тихвинского муниципального района Ленинградской области от 28 декабря № 01-377-а «Об утверждении Порядка предоставления возмещения расходов за проезд к месту учебы и обратно автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) и пригородном и городском сообщении на территории Тихвинского района обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1.Создать комиссию по организации возмещения денежных средств за проезд учащихся к месту учебы и обратно в составе:

Председатель комиссии - Никифорова Наталья Николаевна, заместитель директора по УВР.

Члены комиссии:

Судакова Варвара Сергеевна, социальный педагог,
Мартышева Софья Галимовна, лаборант.

2.Комиссия по организации возмещения денежных средств за проезд учащихся к месту учебы и обратно:

2.1.Формирует личные дела получателей ежемесячной денежной выплаты за проезд. В состав личного дела входят документы (Приложение №1).

2.2. Проводит сверку факта посещаемости образовательного учреждения обучающимися.

2.3. Утверждает ежемесячно список учащихся, имеющих право на возмещение расходов за проезд к месту учёбы и обратно.

3. Никифоровой Наталье Николаевне, председателю комиссии по организации возмещения денежных средств за проезд учащихся к месту учебы и обратно, представлять в бухгалтерию МОУ «Гимназия №2» отчет о фактических затратах за проезд не позднее 10 числа текущего месяца.

4. Крюковой Наталье Ивановне, главному бухгалтеру, производить выплату компенсации за проезд учащимся, согласно представленной Никифоровой Натальей Николаевной, председателем комиссии по организации возмещения денежных средств за проезд учащихся к месту учебы и обратно, ведомости, строго контролировать процесс получения обучающимися денежных средств

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Куканова

Состав личных дел получателей ежемесячной денежной выплаты за проезд

1. Заявление родителя (законного представителя).
2. Копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).
3. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
4. Копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя, представителя обучающегося.
5. Реквизиты кредитной организации для перечисления денежных средств.